

記入例

別府市教育委員会 へて		年 月 日
次のとおり申請します。		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 昼間でも連絡がとれる電話番号を記入してください。 </div> 申請者 (連絡責任者) 住所 別府市..... 氏名 ○○ △△ 電話 () -
1 団体名	別府市スポーツ協会バスケットボール部 (○○チーム)	減免申請を併せて提出する場合で、減免が認められている団体の下部団体は、減免が認められている団体名と使用する団体名の両方を記入してください。
2 代表者	(住所・電話番号) (氏名)	
3 学校名	別府市立 ○○小 学校	
4 使用施設	<input checked="" type="checkbox"/> 体育館 <input type="checkbox"/> 応接室・会議室・教室 <input type="checkbox"/> 運動場 <input type="checkbox"/> その他()	
5 使用日時	自 年 月 日 ~ 至 年 月 日 曜日 時 分 ~ 時 分	
6 特殊な設備	(例)バレーボール(一般) 野球(児童)	
7 使用目的及びその内容	ミニバスケットボールの練習 (児童)	
8 学校長意見	<input type="checkbox"/> 学校教育上支障がないので使用してよい。 <input type="checkbox"/> 学校名 _____ 学校長 _____ 印	

上記申請に基づいて次のとおり決定いたしたい。					起 案 . .	公印使用 番 号
教育長	教育部長	主管課長	係 長	担 当	決 裁 . .	
					通 知 . .	
決定区分	<input type="checkbox"/> 許可する <input type="checkbox"/> 許可しない				使用料	
許可条件					円	

記入要領

1 申請者

本申請に係る連絡責任者をご記入ください。なお、電話番号は、日中連絡がつく番号をご記入ください。

2 「1 団体名」

使用する団体名をご記入ください。

なお、使用料領減免申請書を併せて提出する団体のうち、減免を認められている団体名（別府市社会体育団体及び別府市社会教育関係団体）に所属する団体が使用する場合は、減免を認められている団体名と使用する団体名を、下記（例）を参考にご記入ください。

【例】別府市スポーツ協会バスケットボール部（べっぷバスケットクラブ）
＜減免が認められている団体名＞ （ ＜使用する団体名＞ ）

3 「2 代表者」

使用する団体の代表者名をご記入ください。

代表者が、上記1の「申請者」と同じ場合は、「申請者に同じ」とご記入ください。

4 「4 使用施設」

使用を希望する施設に、チェックを入れてください。

5 「5 使用日時」

使用を希望する日時をご記入ください。使用する時間には、準備及び片付け・消毒の時間を含みます。

なお、通年で使用を希望する場合は、下記【例】のようにご記入ください。

【例】4月1日から翌年3月31日まで、毎週水曜日19:00～21:00を希望する場合

5 使用日時	自 令和4年 4月 1日 ～ 至 令和5年 3月 31日 毎週 水 曜日 19時 00分～ 21時 00分
--------	--

6 「6 特殊な設備」

施設使用に係り、特殊な設備を使用する場合は、ご記入ください。

7 「7 使用目的及びその内容」

使用する主な目的・内容をご記入ください。

なお、その際主な使用者の区分も、下記【例】のようにご記入ください。

【例】主な使用者が児童の場合…「バスケットボールの練習のため（児童）」
主な使用者が成人の場合…「バスケットボールの練習のため（一般）」

8 「8 学校長意見」より下の欄は、記入しないでください。