

農地法第5条第1項第7号の規定による農地転用届出書

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

別府市農業委員会会長 殿

共有名義人がいる場合は、①か②のように記入。
 ①持分○分の□ 別府 太郎 ②別府 太郎
 持分○分の△ 別府 次郎 外△名別紙記載のとおり
 と記入し、別紙1を添付。

譲渡人
(貸人)
譲受人
(借人)

別府 太郎

別府 花子

下記によって農地(採草放牧地)を転用したいので、農地法第5条第1項第7号の規定によって届け出ます。

記

登記事項証明書(又は住民票等)に記載の正式住所のとおり記入。
(通称住所がある場合はお間違えないようご注意ください。)

1. 当事者の住所

当事者の別	氏 名	住 所
譲 渡 人(貸 人)	別府 太郎	別府市大字○○字○○1-2
譲 受 人(借 人)	別府 花子	別府市大字○○字○○1-3

2. 土地の所在等

別府市		地番	地目		面積 ㎡	土地所有者		耕作者	
大字	字		登記簿	現況		氏名	住所	氏名	住所
○○	○△	10番1	畑	畑	200	譲渡人(又は貸人)と同じ		譲渡人(又は貸人)と同じ	
○○	○△	10番2	田	畑	100	//		耕作者がいなければ「なし」と記入。	
面積合計		300	㎡ (田	100	㎡ 畑	200	㎡ 採草放牧地	㎡	

登記事項証明書の内容を転記。筆数が多くて書ききれない場合は「別紙記載のとおり」と記入し別紙2を添付する。

現況が農地(田・畑)以外の場合、事前に農業委員会事務局までお尋ねください。

3. 権利を設定し、又は移転しようとする契約の内容

所有権移転の場合は売買・贈与の別を記入。

権利の種類	権利の設定・移転の別	権利の設定・移転の時期	権利の存続期間	その他
<input checked="" type="checkbox"/> 所有権 <input type="checkbox"/> 賃借権 <input type="checkbox"/> 使用借権	<input type="checkbox"/> 設定 <input checked="" type="checkbox"/> 移 転	受理通知書 受理後	永久	売買

4. 転用することによって生ずる付

所有権…「永久」、賃借権…その契約期間「(例)10年」、使用借権…記入不要

転用の目的	転用 時 期	転用の目的に係る事業または施設の概要
(例)自己住宅用地 進入用道路 駐車場用地	工事着工時期：受理通知書受領後 工事完了時期：着工後 6 ヶ月以内	構造 木造2階建て 延べ面積 120 ㎡

※一時転用であれば、(例)「仮設建築物(選挙事務所)及び駐車場用地(一時転用)」等

5. 転用することによって生ずる付近の土地・作物・家畜等の防除施設の概要

転用に際しては、付近に迷惑をかけません。被害が生じた時は、責任をもって対処します。

記載注意

- ①関係者が法人である場合には、「氏名」欄にその名称および代表者の氏名を、「住所」欄に記入してください。
- ②譲渡人が2人以上である場合等には、届出書の差出人は「譲受人何某」及び「譲渡人何某」と記載して申請することができるものとします。この場合の別紙の様式は、次の別紙1及び別紙2のとおりとします。
- ③「転用の目的に係る事業または施設の概要」欄には、事業または施設の種類、数量および面積、その事業または施設に係る取水 または排水施設等について具体的に記入してください。

駐車場用地の場合
(例)砂利敷き、アスファルト舗装等