

証明交付請求書[資産税関係]

※ 請求される方の本人確認書類（運転免許証等）をご提示ください。
 ※ 請求者以外の証明を希望される場合、交付できない場合がございます。
 また、委任状（自署押印）その他添付書類をご提出いただく場合がございますので、詳しくは裏面をご確認ください。

令和 年 月 日		住所	電話番号 () -
窓口に来られた方 (請求者)	フリガナ	証明が必要な方との関係	
	氏名	1 本人 2 納税管理人 3 相続人 4 同一世帯員 5 法人代表者 6 代理人 7 その他 ()	
	生年月日	明・大・昭・平 年 月 日	

■ 請求者の証明が必要な場合は、下の欄の記入は必要ありません。

どなたの証明が必要ですか	住所 (所在地)	電話番号 () -
	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	
	フリガナ	生年月日
	氏名 (法人名)	印
		明・大・昭・平 年 月 日

■ 該当する番号に○印をつけ、必要事項を記入してください。

証明・種類	使用目的・提出先	必要年度	通数
①評価証明 (物件ごとの評価額)	<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 保証人	最新・ 年度	通
②公課証明 (物件ごとの評価額と税額)	<input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 申告用	最新・ 年度	通
③無資産証明	<input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 確認資料	最新・ 年度	通
④住宅用家屋証明	<input type="checkbox"/> 裁判所・訴訟関係		通
⑤令書発送先証明	<input type="checkbox"/> 公正証書作成		通
⑥家屋滅失証明	<input type="checkbox"/> その他 ()		通
⑦ () 証明			通

■ ④～⑦の証明が必要な方は資産税課 (36番窓口) で請求してください。

<物件の指定> ■ 借地・借家人、訴訟関係者等は必ず資産の指定をしてください。

	物件の所在地 (大字・地番)	所有者	備考			
土地	別府市 番地					
	別府市 番地					
	別府市 番地					
	別府市 番地					
	物件の所在地 (大字・地番)	家屋番号	所有者	備考		
家屋	別府市 番地					
	別府市 番地					
	別府市 番地					
	別府市 番地					
請求者の確認	免・保・住・個・生保・身障・司(補)証・他 ()	受付	チェック欄	手数料	通	円

請求者

必要書類

本人（個人）	<ul style="list-style-type: none"> ・本人確認書類（運転免許証、健康保険証、マイナンバーカードなど）
納税管理人（届出済）	<ul style="list-style-type: none"> ・本人確認書類（運転免許証、健康保険証、マイナンバーカードなど）
代理人	<ul style="list-style-type: none"> ・窓口に来られる方の本人確認書類（運転免許証、健康保険証、マイナンバーカードなど） ・委任する方からの委任状または委任事項記載の書類（専任媒介契約書など） <p>（ただし、別府市に住民票のある同一世帯員（親族）の場合は、委任状不要）</p>
法人（代表者）	<ul style="list-style-type: none"> ・本人確認書類（運転免許証、健康保険証、マイナンバーカードなど） ・法人印（代表者印または通常契約等に用いる法人の印鑑）または法人印を押印した委任状 <p>（法人印をお持ちでない場合、法人代表者であることを証明する全部事項証明書など）</p>
法人（代表者以外の方）	<ul style="list-style-type: none"> ・窓口に来られる方の本人確認書類（運転免許証、健康保険証、マイナンバーカードなど） ・法人印（代表者印または通常契約等に用いる法人の印鑑）または法人印を押印した委任状
相続人	<ul style="list-style-type: none"> ・窓口に来られる方の本人確認書類（運転免許証、健康保険証、マイナンバーカードなど） ・対象者が死亡した事実と請求者が相続人であることが確認できる書類（戸籍謄本など）
その他	<p>請求者については代表的なものを挙げています。 これ以外の場合やご不明な点につきましては、お手数ですが、お問い合わせください。</p>