

請 求 書

記入は必要ありません。

年 月 日

別府市水道企業管理者 あて

住 所 大分県別府市〇〇町

法人名 〇〇〇〇 別府営業
商 号

代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇
氏 名

登録の際に使用した社印、代表者印を押印してください。

印

下記の金額を請求します。

請求金額	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円	
				¥	9	7	2	0	0	(単位：円)

名 称 (品 名)	規 格	数 量	単 位	単 価	金 額
〇〇〇〇	〇〇-〇	10	個	1,000	10,000
〇〇〇〇	〇-〇〇〇	8	式	10,000	80,000
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 品名、品番や規格等を記入してください。 </div>					
小 計					90,000
消 費 税 額					7,200
合 計					97,200
支払方法	<input type="checkbox"/> 口座振替払 <input type="checkbox"/> 窓口払 <input type="checkbox"/> 隔地払			検 収	検収印
納入場所				年 月 日	
納入期限	年 月 日 まで				

(注) 支払方法が口座振替払の場合は、裏面（領収書）には記入しないでください。

※備品カード整理済

※債権債務者番号

※は水道局が記入します。

領 収 書

記入例

収 入
印 紙

領収金額	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
------	---	----	----	----	---	---	---	---	---

上記のとおり領収しました。

年 月 日

別府市水道企業出納員 あて

住 所

氏 名

印

裏面に関しては記入は必要ありません