

令和3年度（令和4年4月1日採用） 別府市職員採用試験案内

採用試験においては、時代の動きに敏感であり、コミュニケーション能力に長け、主体性と協調性を併せ持ち、何よりも別府市職員として、市民のために仕事がしたいという人物かを見ていくことになります。

【受付期間】 令和3年8月23日（月）午前8時30分～9月10日（金）まで
試験申込は、電子申請で受け付けます。

【第1次試験日】 令和3年9月27日（月）～10月17日（日）の間で
指定された日

【主な変更点】

- ・試験の申込方法は、原則、電子申請による申込となります。
- ・申請に必要な書類（P8）の所定の様式は、市ホームページ又は電子申請画面からダウンロードしてください。
- ・必要書類は、電子申請の際、データを添付してください。

【今回の採用試験申込の流れ】 ※受験者は①～②の手続きが必要です。

①電子申請による申込（P8～P9） ⇒ 8月23日（月）～9月10日（金）までに申し込みを完了してください。

※受付期間終了後、受験番号の通知メール及びテストセンター受験者へ受験案内メールを配信

②案内メールからテストセンター会場及び日時を予約（P10）

※第1次試験でテストセンターの試験が課されていない職種は不要です。

【お問い合わせ】 別府市総務部職員課人事係

〒874-8511

大分県別府市上野口町1番15号

電話 0977-21-1115

ホームページ <http://www.city.beppu.oita.jp>

【注意事項】 受験番号を通知メールで配信する際に、試験の日程等についてお知らせをします。
試験日程、試験会場、当日の持ち物を必ず確認の上、受験してください。

災害や新型コロナウイルス感染症の状況等のやむを得ない事情により、試験日時や試験会場等を変更する場合があります。その場合は、別府市のホームページに試験情報を掲載します。
受験生宛てに電話連絡等はいりません。必ず各自でホームページを確認してください。

【第1次試験 試験日及び会場】

試験区分	試験職種	試験内容	試験日	試験会場
I種	事務	集団面接	令和3年10月10日（日）又は 令和3年10月16日（土）（※）	別府市役所
		教養試験 事務能力検査	令和3年 9月27日（月）～ 令和3年10月17日（日）	テストセンター会場 （受験者が予約した会場）
	建築	専門試験	令和3年10月17日（日）	別府市役所
		教養試験 事務能力検査	令和3年 9月27日（月）～ 令和3年10月17日（日）	テストセンター会場 （受験者が予約した会場）
	機械	専門試験	令和3年10月17日（日）	別府市役所
		教養試験 事務能力検査	令和3年 9月27日（月）～ 令和3年10月17日（日）	テストセンター会場 （受験者が予約した会場）
	管理栄養士	専門試験	令和3年10月10日（日）	別府市役所
		教養試験 事務能力検査	令和3年 9月27日（月）～ 令和3年10月17日（日）	テストセンター会場 （受験者が予約した会場）
III種	事務	集団面接	令和3年10月 9日（土）	別府市役所
		教養試験 事務能力検査	令和3年 9月27日（月）～ 令和3年10月17日（日）	テストセンター会場 （受験者が予約した会場）
	事務 （身体障がい者）	集団面接	令和3年10月 9日（土）	別府市役所
		教養試験	令和3年 9月27日（月）～ 令和3年10月17日（日）	テストセンター会場 （受験者が予約した会場）
	消防士	集団面接	令和3年10月 9日（土）	別府市役所
		教養試験 消防適性検査	令和3年10月17日（日）	
		体力試験		別府市消防本部
職務 経験者	事務	集団面接	令和3年10月 9日（土）	別府市役所
		教養試験 事務能力検査	令和3年 9月27日（月）～ 令和3年10月17日（日）	テストセンター会場 （受験者が予約した会場）
	事務 （情報処理）	専門試験	令和3年10月10日（日）	別府市役所
		教養試験 事務能力検査	令和3年 9月27日（月）～ 令和3年10月17日（日）	テストセンター会場 （受験者が予約した会場）

※ I種事務の集団面接は10月10日（日）に実施予定ですが、受験者数によっては10月16日（土）となる場合があります。（受験日は、こちらから指定するため、受験者が受験日を指定することはできません。）

1 試験区分、試験職種、採用予定者数及び職務内容

試験区分	試験職種	採用予定者数	記号	職務内容
I種	事務	4人	A	一般行政事務に従事します。
	建築	1人	B	建築関係の専門業務に従事します。
	機械	2人	C	機械関係の専門業務に従事します。
	管理栄養士	1人	D	管理栄養士としての業務に従事します。
III種	事務	4人	E	一般行政事務に従事します。
	事務 (身体障がい者)	2人	F	一般行政事務に従事します。
	消防士	1人	G	消防署等において、警防、救急、救助、予防等消防業務全般に従事します。
職務 経験者	事務	2人	H	一般行政事務に従事します。
	事務 (情報処理)	2人	I	情報処理関係の業務又は一般行政事務に従事します。

- 採用予定者数は、変更になることがあります。
- 成績が基準点に達する者がいない場合は、採用しないことがあります。
- 消防士を除く職種は、身体に障がいのある方も受験できます。

2 受験資格

試験区分	試験職種	受験資格 (注)
I種	事務	平成3年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人
	建築	昭和51年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人で、建築の専門的知識・技術を有する人
	機械	昭和56年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人で、機械の専門的知識・技術を有する人
	管理栄養士	昭和51年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人で、管理栄養士の免許を有する人（令和4年3月31日までに取得見込みの人を含む。）
III種	事務	平成12年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人
	事務 (身体障がい者)	昭和61年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人で、身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条に定める身体障害者手帳の交付を受けている人
	消防士	平成10年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人で、次の条件を満たす人 1 日本国籍を有する人であること 2 採用後、別府市に居住できること 3 両眼での視力（矯正視力を含む。）が0.7以上、かつ、一眼での視力（矯正視力を含む。）がそれぞれ0.3以上で、赤色、青色、黄色の識別ができること 4 聴覚、言語その他身体に職務遂行上の支障がないこと
職務経験者 (※3)	事務	昭和56年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた人で、民間企業等における職務経験（※1）が、平成27年4月1日から令和3年7月31日までの期間で4年以上あり、かつ、継続して勤務した期間が1年以上ある人
	事務 (情報処理)	昭和56年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人で、次の条件を満たす人 1 独立行政法人情報処理推進機構が実施する情報処理技術者試験のうち以下のいずれかに合格した方 ・基本情報技術者試験 ・応用情報技術者試験 ・ネットワークスペシャリスト試験 ・情報セキュリティスペシャリスト試験 ・情報処理安全確保支援士試験 ・プロジェクトマネージャ試験 ・ITサービスマネージャ試験 ・システム監査技術者試験 ・ITストラテジスト試験 ・システムアーキテクト試験 ・データベーススペシャリスト試験 ・エンベデッドシステムスペシャリスト試験 2 情報処理部門での民間企業等における職務経験（※2）が、3年以上ある人

(注)・普通自動車運転免許を取得済みであるか、令和4年3月31日までに取得見込みであることが必要となります（III種事務の身体障がい者の受験者を除く。）。
・第3次試験時に、普通自動車運転免許証のコピーを提出していただきます（取得見込みの者を除く。）。
令和4年3月31日までに取得できない場合は、採用年月日に変更になる場合があります。

(注)・受験資格に必要な資格を取得見込みの者が、令和4年3月31日までに取得できなかった場合は、この試験に合格しても採用されません。
・受験資格がない場合又は申請書類等の記載事項に事実と異なる記載があった場合は、採用される資格を失うことがあります。

- (※1)・民間企業等における職務経験とは、民間企業、官公庁（国、地方公共団体、独立行政法人、地方公営企業、広域連合、一部事務組合）において、1日の勤務時間が5時間45分以上かつ月16日以上の勤務を1年以上継続して就業していた期間が該当します。正規、非正規等の雇用形態は問いません。
- ・年数は、勤務を開始した日（起算日）から、翌年の起算日に応答する日の前日までを1年として計算します。月数は、起算日から翌月の起算日に応答する前日までを1月として計算します。
- 例) A社 H27.4.1～H28.3.31・・・1年
B社 H28.4.1～H31.3.31・・・3年
職務経験年数の通算（合計）4年⇒受験資格を満たす。
- 例) A社 H27.4.1～H28.1.31・・・10か月→0年 *1年未満のため期間に算入できない。
B社 H28.2.1～H31.3.31・・・3年2か月
職務経験年数の通算（合計）3年2か月⇒受験資格を満たさない。
- (※2)・情報処理部門での民間企業等における職務経験とは、民間企業、官公庁（国、地方公共団体、独立行政法人、地方公営企業、広域連合、一部事務組合）において、1日の勤務時間が5時間45分以上かつ月16日以上の情報処理部門での勤務が該当します。正規、非正規等の雇用形態は問いません。
- ・年数は、勤務を開始した日（起算日）から、翌年の起算日に応答する日の前日までを1年として計算します。月数は、起算日から翌月の起算日に応答する前日までを1月として計算します。
- 例) A社 H27.4.1～H27.6.30・・・3か月
B社 H28.4.1～H28.12.31・・・9か月
C社 H29.4.1～H31.3.31・・・2年
職務経験年数の通算（合計）3年⇒受験資格を満たす。
- (※3)・休業等（傷病休暇・休職、育児休業、介護休業等）でその職務に従事しなかった期間が1か月以上ある場合は、その全期間は職務経験の期間から除きます。
- ・申込日時点で在職中の方は、令和3年7月31日現在で計算してください。
 - ・最終合格発表後、職務経験期間確認のため、在職証明書を提出していただきます。在職証明書には、法人名、代表者名、就業期間、職務内容等の記載が必要となります。証明ができなかった場合は、採用される資格を失うことがあります。

(1) 試験区分の選択及び重複受験（併願）について

申し込むことができる試験区分、職種は1つに限り、重複受験（併願）することはできません。

(2) 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条に該当する者は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・別府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(3) 日本国籍の有無及び任用について

日本国籍を有しない人も受験できます（消防士を除く。）。ただし、採用時に職務に従事可能な在留資格がない場合は採用されません。また、日本国籍を有しない人の任用に当たっては、「公権力の行使」を伴う職務及び「公の意思形成への参画」をする職務には就くことができません。したがって、採用後の職員の配置、異動又は昇任等については、一部制限があります。

3 試験日程・試験会場・合格発表

試験	日程	試験区分・職種	試験時間等（※1）		試験会場	合格発表
第1次試験	9月27日 (月曜日) ～ 10月17日 (日曜日)	I種 事務、I種 建築 I種 機械、I種 管理栄養士 Ⅲ種 事務、Ⅲ種 事務 (身体障がい者)、 職務経験者 事務、職務経験者 事務 (情報処理)	教養試験 事務能力検査 ※テストセンター方式にて実施します(※2) ※Ⅲ種 事務(身体障がい者)は教養試験のみ	教養試験 (60分) 事務能力検査 (約50分)	各地のテストセンター会場から受験者が予約した会場	11月中旬 (予定)
	10月9日 (土曜日)	Ⅲ種 事務 Ⅲ種 事務(身体障がい者) Ⅲ種 消防士 職務経験者 事務	集団面接	8:30 ～ 17:00	別府市役所 別府市上野口町1番15号	
	10月10日 (日曜日)	I種 事務(※3)	集団面接	*受付時間等は、 メールで通知		
		I種 管理栄養士 職務経験者 事務 (情報処理)	専門試験			
	10月16日 (土曜日)	I種 事務(※3)	集団面接			
	10月17日 (日曜日)	I種 建築 I種 機械	専門試験	13:00 ～ 15:00		
	10月17日 (日曜日)	Ⅲ種 消防士	教養試験 消防適性検査	9:35 ～ 11:30		
体力試験			13:00 ～ 16:00	別府市消防本部 上野口町19番27号		
試験 第2次	11月下旬 (予定)	全区分	第1次試験合格者に対し、試験日及び試験時間等についてお知らせします。			12月中旬 (予定)
試験 第3次	12月中旬 (予定)	全区分	第2次試験合格者に対し、試験日及び試験時間等についてお知らせします。			1月上旬 (予定)

【注意事項】

- (※1) 試験時間等については、変更になる場合があります。全受験者に対して、電子申請の際に登録いただいたメールアドレス宛てに試験の日程等を通知しますので、試験時間等を必ず確認をして受験してください。
- (※2) テストセンター方式とは、全国に設置された試験会場でコンピューターを使用し、受験者が希望する会場・日時で受験できるテスト方式です。
試験会場の詳細については、次のURLをご参照ください。 <https://cbs-s.com/testcenter/>
障がい等の理由によりテストセンターでの受験が困難な場合は、職員課までご相談ください。
- (※3) I種事務の集団面接は10月10日(日)に実施予定ですが、受験者数によっては10月16日(土)となる場合があります。(受験日は、こちらから指定するため、受験者が受験日を指定することはできません。)

- 受付時間に遅れた場合は、原則受験できません。
- 別府市役所での試験の際は、受験票、HB鉛筆、消しゴムを持参してください。時計は、時計機能のみが付いた腕時計等の持込みは可能ですが、携帯電話を時計がわりに使用することはできません。
- テストセンターでの試験の際は受験票ではなく、必ず顔写真付きの本人確認証が必要となります。テストセンターでの受験方法については、「10 テストセンター予約方法」を確認してください。
- Ⅲ種事務(身体障がい者)の受験者で、車椅子を使用する人、点字による受験を希望する場合等は、必ず電子申請の際、「受験に係る特別な配慮等」の欄にその旨を記載してください。
- Ⅲ種消防士の受験者は、10月17日(日)は昼食を持参してください。試験会場での購入はできません。
また、体力試験用にスポーツウエア、体育館シューズを着用し、タオル、飲物をお持ちください。
- Ⅲ種消防士を受験する方は、10月9日(土)に実施する集団面接を欠席した場合、10月17日(日)の試験は受験できません。

4 試験の方法及び内容

試験	試験種目	試験区分・職種	試験の内容
第1次試験	面接試験	I種 事務、III種 事務、 III種 事務（身体障がい者）、 III種 消防士、 職務経験者 事務	職員としての適格性を見るための集団面接試験
	教養試験	職員として必要な一般的知識及び知能等、基礎能力についての択一式試験	
		全区分	○出題分野 文章読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会、 自然に関する一般知識、基礎英語等 (I種は大学卒業程度、職務経験者は短大卒業程度、 III種は高校卒業程度の試験です。)
	事務能力検査	I種 事務、I種 建築、 I種 機械、I種 管理栄養士、 III種 事務、職務経験者 事務、 職務経験者 事務（情報処理）	職員として必要な事務能力診断検査
	専門試験	専門的知識、能力、技術等についての択一式の筆記試験	
		I種 建築	○出題分野 数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、 建築計画（都市計画、建築法規含む。）、建築設備、建築施工等
		I種 機械	○出題分野 数学・物理、材料力学、流体力学、熱力学、電気工学、機械力学・ 制御、機械設計、機械材料、機械工作等
		職務経験者 事務（情報処理）	○出題分野 基礎理論、コンピューターシステム、技術要素、開発技術、プロジェ クトマネジメント、システム戦略、サービスマネジメント等
		専門的知識、能力、技術等についての論述式の筆記試験	
	消防適性検査	III種 消防士	○出題分野 社会・環境と健康、人体の構造と機能及び疾病の成り立ち、食べ物 と健康、基礎栄養学、応用栄養学、栄養教育論、臨床栄養学、公衆 栄養学、給食経営管理論等
消防士としての適応性を認知能力の面からみる検査			
体力試験		職務遂行に必要な体力についての測定 ○立ち幅跳び、上体起こし、腕立伏臥腕屈伸、時間往復走、 握力、背筋力	
第2次試験	総合能力検査	全区分	SPI3による能力検査及び性格検査 ※指定された期間に自宅等のパソコンで検査を受けていただきます。 検査結果は、面接試験の参考資料とします。 ※指定された期間に検査を受けなかった場合は、面接試験を受験す ることが出来ません。
	面接試験	全区分	人物についての個人面接試験
第3次試験	受験資格等	全区分	受験資格の有無、申込書記載事項の真否等についての調査
	面接試験	全区分	人物についての集団面接試験

5 試験種目及び配点

試験種目 試験区分・職種		第1次試験						第2次試験	第3次試験
		※注1 教養 試験	※注2 事務 能力 検査	集団 面接 試験	専門 試験	消防 適性 検査	体力 試験	個人 面接 試験	集団 面接 試験
I種	事務	100点	50点	100点	—	—	—	100点	100点
	建築	80点	50点	—	120点	—	—	100点	100点
	機械	80点	50点	—	120点	—	—	100点	100点
	管理栄養士	80点	50点	—	120点	—	—	100点	100点
III種	事務	100点	50点	100点	—	—	—	100点	100点
	事務（身体障がい者）	100点	—	100点	—	—	—	100点	100点
	消防士	100点	—	100点	—	30点	55点	100点	100点
職務 経験 者	事務	100点	50点	100点	—	—	—	100点	100点
	事務（情報処理）	80点	50点	—	120点	—	—	100点	100点

※注1 教養試験は、次の式により得点を算出します。その結果、得点が100点を超える場合もあります。

$$\text{得点} = \left[\frac{(\text{粗点} - \text{平均点})}{\text{標準偏差}} \times 10 + 50 \right] \times 1.25$$

※注2 事務能力検査は、次の式により得点を算出します。その結果、得点が50点を超える場合もあります。

$$\text{得点} = \left[\frac{(\text{粗点} - \text{平均点})}{\text{標準偏差}} \times 10 + 50 \right] \times \frac{1.25}{2}$$

※注3 各試験種目には、それぞれ合格基準があり、一つでも基準に達しない場合は、不合格となります。したがって、総合得点及び順位が上位であっても不合格となる場合があります。

※注4 最終合格者は、第2次試験及び第3次試験の合計点による成績に基づいて決定します。

6 試験結果の開示

この採用試験の結果については、別府市個人情報保護条例第25条の規定により、受験者本人に限り、口頭で開示請求することができます。

開示請求の際には、受験票又は受験者本人が本人であることを証明する書類（運転免許証・学生証・パスポート等（原則として顔写真付きのもの））をお持ちになり、午前8時30分から午後5時までの間（土曜日、日曜日、祝日を除く。）に別府市役所2階職員課へお越しください。ただし、合格発表当日は午後1時から受付を開始します。

試験	開示請求できる人（※）	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	第1次試験不合格者	試験種目別得点、 総合得点、 総合順位	第1次試験合格発表の日から起算して1か月間	別府市役所 職員課
第2次試験	第2次試験不合格者		第2次試験合格発表の日から起算して1か月間	
第3次試験	第3次試験不合格者		第3次試験合格発表の日から起算して1か月間	

※途中棄権者は請求できません。

7 採用

最終合格者は採用候補者名簿に登載され、原則として令和4年4月1日以降の採用となります。

（普通自動車運転免許が令和4年3月31日までに取得できない場合は、採用年月日に変更になる場合があります。）

8 給与

○初任給（初任給月額）（令和3年4月1日現在）

I種（188,700円） II種（165,900円） III種（154,900円）

※初任給は、大学院等を修了した者や、個々の民間企業等における職務経験年数や職務内容に応じ、基準に基づいて決定されるため、金額が異なることがあります。よって、職務経験者の初任給は、提出いただいた在職証明書に基づき、職務経験の年数、雇用形態等に応じて決定されます。

○諸手当

別府市職員の給与に関する条例に規定されている扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当等の諸手当をそれぞれの条件に応じて支給します。

○休暇等

別府市職員の勤務時間、休暇等に関する条例に規定されている年次有給休暇、特別休暇（結婚休暇、夏季休暇等）があります。休日は、土曜日、日曜日、祝日、年末年始です。勤務時間は、原則として、8時30分から17時までです。なお、休日や勤務時間は職場によって異なる場合があります。

9 受験の手続き

(1) 申込方法

- ・別府市ホームページ又は次ページに記載された手順により、オンライン申請サービス「ぴったりサービス」にアクセスし、電子申請でお申し込みください。やむを得ない事情により、電子申請が出来ない場合は、申込期限の1週間前までに職員課人事係に連絡してください。
- ・受付期間内（令和3年8月23日（月）8：30～9月10日（金）23：59）に正常に申込が完了したものに限り受け付けます。

(2) 電子申請時に添付する書類

- ・電子申請の際、下記の必要書類をデータで添付していただきます。事前に準備したうえで、電子申請を行ってください。試験区分、試験職種により添付する必要書類が異なりますので、ご注意ください。

試験区分・職種	必 要 書 類
・全区分	<p>○受験票（所定様式） 以下の条件を満たす顔写真（画像データ）を所定の位置に貼り付けて提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・6ヵ月以内に撮影したもの ・無帽、無背景で上半身を正面向きで撮影した鮮明な写真であること ・小さすぎず、頭の輪郭が全て収まっているもの ・縦横比を変更していない（縦方向や横方向に引き伸ばしていない）もの <p>※ファイルの名前（受験票.xlsx）は変更しないでください。 ※ファイル形式は変更せず、エクセル形式のまま添付してください。</p>
・全区分	<p>○顔写真 （受験票に貼付した顔写真の加工前の画像ファイル）</p>
・I種管理栄養士	<p>○管理栄養士免許を撮影した写真又はスキャンデータ（PDF形式） （資格取得見込みの場合は添付不要。申請の際、所定の記入欄に入力すること。）</p>
・III種事務 （身体障がい者）	<p>○身体障害者手帳（氏名、生年月日、手帳番号、障がいの程度（等級）、交付年月日が確認できる部分）を撮影した写真又はスキャンデータ（PDF形式）</p>
・III種消防士	<p>○身体検査証明書（所定の様式に病院等で検査し、記入されたもの）を撮影した写真又はスキャンデータ（PDF形式） ※後日原本を提出していただきます。</p>
・職務経験者の全職種	<p>○職務経歴票（所定の様式・エクセル形式）</p>
・職務経験者 事務 （情報処理）	<p>○指定の情報処理技術者試験の合格証書又は合格証明書を撮影した写真又はスキャンデータ（PDF形式）</p>

※「受験票」、「職務経歴票」、「身体検査証明書」については、所定の様式を市ホームページ又は電子申請手続詳細画面からダウンロードしてください。

別府市ホームページ（<http://www.city.beppu.oita.jp>）のトップページ⇒市政⇒人事・行政⇒職員採用

※電子申請で添付可能な画像ファイルは、拡張子が「jpeg」、「jpg」、「png」、「gif」、「tiff」、「tif」のものに限ります。

(3) 電子申請の手順及び注意事項

【手順①】	電子申請時に添付する必要書類のデータを準備する。 ※必要書類は「(2) 電子申請に添付する書類」を確認してください。
【手順②】	オンライン申請サービス「ぴったりサービス」にアクセスしてください。 《URL》 https://pymt.oss.myna.go.jp/Application/search
【手順③】	「ぴったりサービス」トップページの「①地域を選んでください」にて「都道府県を選択」で【大分県】を「市町村を選択」で【別府市】を選択してください。
【手順④】	「検索方法を選んで、手続を検索してください」にて「就職・退職」を選択し、「この条件で探す」をクリックしてください。
【手順⑤】	「令和3年度 別府市職員採用試験申込」の欄の「(手続詳細はこちら)」をクリックし、「電子申請手続詳細説明画面」に進んでください。
【手順⑥】	「電子申請手続詳細説明画面」の説明を確認のうえ、必要書類を準備した後、「申請する」をクリックしてください。 申請画面が表示されますので、画面の指示に従い、申請を行ってください。 ※申請の際、「連絡先は、電話番号・メールアドレスの両方またはいずれかを入力してください。」との指示がありますが、 必ず電話番号とメールアドレスの両方を入力してください。 電話番号のみでは、受付完了のメールが送付されませんのでご注意ください。 ※必要書類の添付漏れのないよう、ご注意ください。
【手順⑦】	入力完了後、「送信する」をクリックすると送信完了の画面に切り替わります。 「控えをダウンロードする」ボタンから申請様式の控えを保存してください。

※別府市ホームページの職員採用のページから「ぴったりサービス」にアクセスする場合は、「ぴったりサービス」の「電子申請手続詳細説明画面」に直接アクセスできますので、

【手順⑥】以降の手順を確認してください。

※申込が完了したものについては、原則、内容を変更することはできません。電子申請送信前に必ず内容の確認を行ってください。

※電子申請後、3通(①メール送信確認のご連絡、②電子申請受付完了のご連絡、③電子申請データ受領のご連絡)メールが届きます。メール設定でフィルタリング機能等を利用している場合は、「@mail.oss.myna.go.jp」から送信される電子メールを受信できるように設定してください。

(4) 受験番号等について

・10月5日(火)までに受験番号、試験日程等について、登録いただいたメールアドレス宛てに通知します。「@city.beppu.lg.jp」から送信される電子メールを受信できるように設定してください。

通知された受験番号を受験票の「受験番号」欄に間違いのないよう記入してください。

※受験票は受験の際に必要となります。

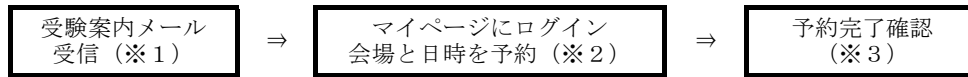
(5) 受験に係る特別な配慮

受験に係る特別な配慮(車いす使用、点字等)を希望する場合は、電子申請の際、「受験に係る特別な配慮等」の欄にその旨を必ず記載してください(申込み後は、受け付けることはできません。)。点字による受験を希望される場合は、点字タイプライター等をお持ちください。

10 テストセンター予約方法

テストセンター方式とは、設定された受験期間中の都合が良い日時に、都合が良い会場を予約し、パソコンで受験していただく方式です。

(1) 受験前準備



- (※1) ・電子申請で登録いただいたメールアドレスに受験案内メールを配信します。
・案内メール等が受信できるよう、メール設定でフィルタリング機能等を利用している場合は、以下の「ドメイン」、「メールアドレス」が受信できるように設定をしておいてください。
「@cibt-s.com」、「help@cibt-s.com」、「renraku@cibt-s.com」、
「@city.beppu.lg.jp」、「shokuin-saiyou@city.beppu.lg.jp」
- ・受験案内メールは受付期間終了後、9月22日（水）までに配信を予定しています。
9月22日（水）までに受験案内メールが届かない場合は、必ず、別府市職員課人事係までお問い合わせください。
- (※2) ・受験案内メールに記載しているURLから予約サイトにログインし、会場と日時を予約してください。（予約サイトにログインするためのログインIDとパスワードについても、受験案内メールに記載し送信します。）
・ログインIDとパスワードの再発行は行っていませんので、大切に管理してください。
・**各日の受験できる人数には制限がありますので、早めに受験予約してください。**
- (※3) ・受験予約完了後、受験予約完了のメールが配信されますので、予約内容をご確認ください。
・一度行った受験予約は、受験日の前日の午後2時まで変更することができます。
また、予約した受験日に受験できない場合は欠席となり、それ以降の受験の再予約はできませんのでご注意ください。

※使用されるパソコンや通信回線の障害等によるトラブルについては、一切、責任を負いません。

(2) 受験当日



- (※4) ・試験当日は、必ず顔写真付きの本人確認証（運転免許証、学生証、社員証、マイナンバーカード等）を忘れずに持参してください。
受験票は本人確認証にはなりませんのでご注意ください。

(3) 試験会場

- ・試験会場は、全国に設置されたテストセンターが試験会場となります。
試験会場の詳細については、次のURLをご参照ください。 <https://cibt-s.com/testcenter/>
【大分県内の主な会場】
- ・大分オアシステストセンター（大分市高砂町2-50 オアシスひろば21 3階）
 - ・大分フレスポ春日浦テストセンター（大分市王子北町5-9 フレスポ春日浦2F）
 - ・ふゅーちゃー別府駅教室テストセンター（別府市駅前町11-17）

1 1 新型コロナウイルス感染症への対応について

1 試験当日までの体調管理について

日頃から新型コロナウイルス等への感染予防と健康管理に努めてください。

2 試験日程・会場等の変更について

新型コロナウイルス感染症の影響により、試験日程・内容・会場等が変更になる場合があります。その際は、別府市ホームページに掲載しますので、必ずご確認ください。

3 試験当日について

(1) 体調の確認

試験当日は、会場に向かう前に必ず検温を行ってください。また、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、以下の方は、他の受験者への感染の恐れがあるため、受験を控えるようお願いします。

- ①新型コロナウイルス感染症など（学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症）に罹患し治癒していない方
- ②保健所から「濃厚接触者」として指定を受け、健康観察の指示を受けている方
- ③試験当日、体調がすぐれない方（高熱や強いだるさ、咳などの風邪症状のある方）

なお、これを理由とした欠席者向けの試験の実施は予定しておりません。

※当日、会場でも検温を実施予定です。その際、37.5度以上の発熱があった場合は受験を控えていただくこともありますので、ご了承ください。

体温計測や状況によって途中で受験を控えていただくこともありますので、ご了承ください。

(2) マスクの着用

試験当日は、感染予防のため、必ずマスクの持参及び着用をお願いします。

なお、受験票との本人確認のため、マスクを一時的に外していただく場合があります。

(3) 試験会場の換気

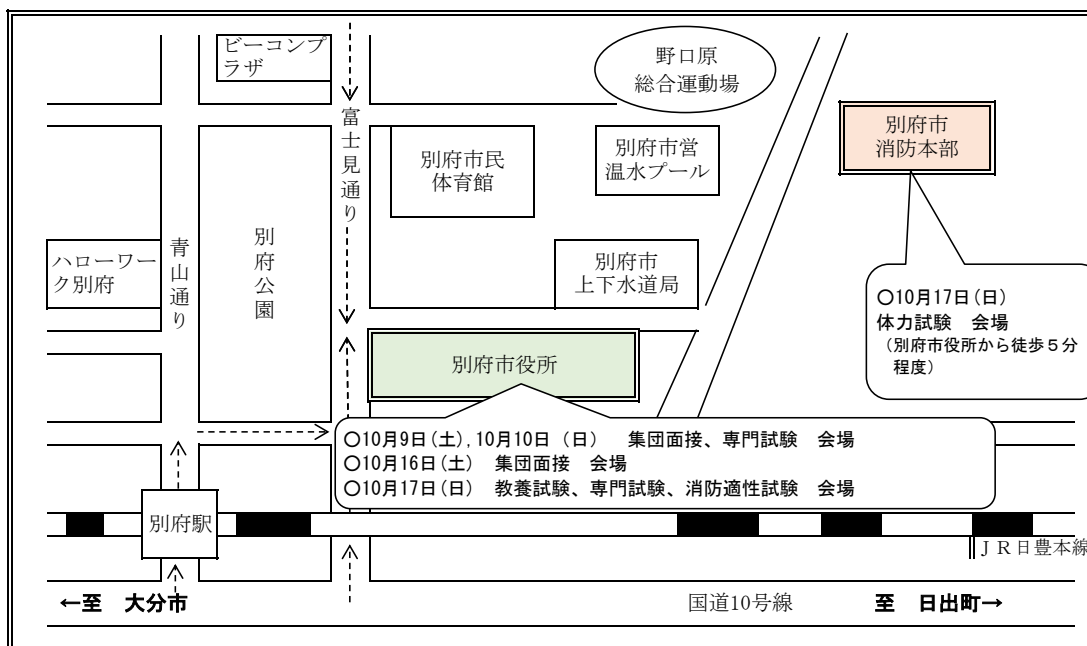
試験時間中も適宜窓やドアを開けて換気を行いますので、温度調整のできる服装でお越しください。

4 試験後の発症等について

試験終了後に新型コロナウイルス感染症の発症又は疑いが判明した場合は、速やかに別府市職員課人事係までご連絡ください。

第 1 次 試 験 会 場 案 内

- 別府市役所（大分県別府市上野口町1番15号）/別府市消防本部（別府市上野口町19番27号）



【別府市役所へのアクセス】

- J R 別府駅から徒歩（約15分）
- J R 別府駅からタクシー（約5分）
- J R 別府駅西口①、③番乗り場からバス（約10分）

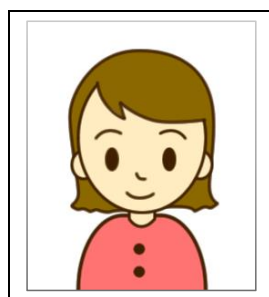
- ※ 試験当日は、自家用車（2輪・4輪）による試験会場の駐車はできません。
- ※ 試験当日は、できるだけ公共交通機関をご利用ください。
- ※ 公共交通機関を利用される人は、事前に時刻表のご確認をお願いします。
- ※ 第1次試験日には、大規模なイベントが開催され、交通が混雑する可能性があります。受験者は、時間に余裕をもってお越しください。

- テストセンター試験会場については10頁をご確認ください。

令和3年度 別府市職員採用試験 受験票(記入例)

試験区分・試験職種		
職務経験者 事務		
フリガナ	ベップ ハナコ	性別
氏名	別府 花子	女
受験番号	※	

※電子申請の時点では、受験番号は記入不要です。
 申請受付後、受験番号を別府市役所から電子メールで通知しますので、間違いのないよう「受験番号」欄に記入してください。
 その際、試験日程、会場、持ち物についても併せてお知らせしますので、必ず確認してください。



(点線以下を切り離して、試験当日持参してください)

【作成手順】

○電子申請時

1. 太字箇所を全て入力してください。
 ※試験案内で、受験資格等を確認のうえ、間違いのないよう、記入してください。
2. 以下の条件を満たす顔写真(画像データ)を受験票の「写真貼付」欄に貼り付けてください。
 ※6ヵ月以内に撮影したもの
 ※無帽、無背景で上半身を正面向きで撮影した鮮明な写真であること
 ※小さすぎず、頭の輪郭が全て収まっているもの
 ※縦横比を変更していない(縦方向や横方向に引き伸ばしていない)もの。
3. 電子申請の際、画面の指示に従い、本受験票を添付してください。
 ※ファイルの名前(受験票.xlsx)は変更しないでください。
 ※ファイル形式は変更せず、エクセル形式のままで添付してください。

○受験番号通知受信後

1. このページを、A4の白色の紙に印刷してください。
2. 電子メールにより受け取った受験番号を「受験番号」欄に間違いのないよう記入してください。
3. 点線以下を切り離し、試験の際、持参してください。

令和3年度 別府市職員採用試験 身体検査証明書

住 所	大分県別府市〇〇〇町口番△号 〇〇〇ビル102号					
フリガナ	ベップ ジロウ		生年月日	平成14年12月1日		
氏 名	別府 次郎		検査日現在年齢	(17)		
以下の項目は必ず病院等の医師により記入していた						
検査項目	心電図	正常 ・ その他		聴 力	右	住所・氏名・生年月日・年齢は、本人が記入すること。
	視 力	区分	裸眼		矯正	
		両眼			四肢機能	正常 ・ その他
		右眼				
		左眼				
	色 覚	正常 ・ その他 (※1)		既往症		
(※1) その他に該当する場合は、眼科を受診し、赤色、青色、黄色の識別ができる旨の診断書をもらい、この証明書に添付してください。						
体力試験 受験可否についての意見	無 ・ 有					
(※体力試験は、立ち幅跳び、上体起こし、腕立伏臥腕屈伸、時間往復走を行います。)						
上記のとおり証明します。					令和 年 月 日	
病院所在地						
病 院 名						
担当医師					印	

※この証明書は、消防士受験者のみ申込時に提出してください。
 ※この証明書は、必ず病院等で検査を受け記入してもらってください。

【 記 入 例 】

職務経験者（全職種）受験者専用

令和3年度 別府市職員採用試験					
職務経歴票					
住 所	大分県別府市〇〇〇町〇番△号 〇〇〇アパート201号				
フリガナ	ベップ ハナコ	試験職種	生年月日	平成2年4月30日	
氏 名	別府 花子	職務経験者 事務	年齢（令和3年4月1日現在）（ 30 ）		
<p>2021年7月31日現在における職務経験年数で、1日の勤務時間が5時間45分以上、かつ月16日以上勤務した職務経歴のみ記入してください。受験資格等については試験案内をお読みください。なお、現在在職中である場合、在職期間の終期については、「現在」としてください。</p>					
勤務先	役職	具体的な職務内容	雇用形態	在職期間	勤務時間/日
〇〇市役所	主任	会計事務	正規雇用	自 2017年4月1日 至 現在	7.75 時間
		(上記期間のうち右記の期間は育児休業)		自 2019年4月20日 至 2020年3月31日	時間
〇〇株式会社	なし	企画事務	非正規雇用	自 2015年4月1日 至 2017年3月31日	5.75 時間
				自 至	時間
				自 至	時間
				自 至	時間
				自 至	時間
				自 至	時間
				自 至	時間
				自 至	時間
<p>私は、当該試験案内に掲げてある受験資格を満たしており、記載事項は事実に相違ありません。</p> <p>令和3年9月2日</p> <p>氏 名 別府 花子</p>					

※この職務経歴票は、「職務経験者（全職種）」の受験者のみ提出してください。
 ※休業等（傷病休暇・休職、育児休業、介護休業等）でその職務に従事しなかった期間が1か月以上ある場合はその全期間を職務経験の期間から除きますので、わかるように記載してください。

(裏面)

フリガナ	ベップ ハナコ	試験職種
氏 名	別府 花子	職務経験者 事 務

これまでの職務経験で培った知識、能力、経験等を、別府市政にどのように活かせるかを、具体的に記入してください。
