

新型コロナウイルス感染症緊急対策に係る会計年度任用職員の募集

別府市では、新型コロナウイルス感染症の影響による雇用情勢の急激な悪化を受け、緊急対策として「雇用を守る」取組を実施し、企業等から解雇され失業中の人などを対象とした会計年度任用職員の募集を行います。

- 1 職 種 会計年度任用職員【緊急対策】
- 2 採用予定者数 500人程度
- 3 勤務条件
 - (1) 職務内容 事務補助又は軽作業等
 - (2) 勤務場所 別府市役所（市長事務部局、各種行政委員会、教育委員会）
※市庁舎内、学校、公民館その他市の各施設
 - (3) 任用期間 年度内（令和3年3月31日まで）のうち、市が指定する期間
※任用後1ヶ月間（月の勤務日数が15日に満たない場合は、15日に達するまで）は条件付採用期間となります。
 - (4) 勤務日 原則として月曜日から金曜日
※勤務場所により土、日、祝日が勤務になる場合があります。
 - (5) 勤務形態 ①月16日（原則として午前8時30分から午後5時までの7時間45分）
②月12日（原則として午前8時30分から午後5時までの7時間45分）
③月16日（原則として午前8時30分から午後5時までの間の4時間）
①～③いずれも配置先によっては、土、日、祝日を含む場合があります。
①、②は途中45分の休憩が付与されます。
※勤務形態、職務内容、配置先を選択することはできません。
 - (6) 報 酬 日額 6,957円（7時間45分勤務）又は日額 3,590円（4時間勤務）
（5）勤務形態 ①16日・7時間45分勤務の場合 月額 111,312円
（5）勤務形態 ②12日・7時間45分勤務の場合 月額 83,484円
（5）勤務形態 ③16日・4時間勤務の場合 月額 57,440円
※原則、毎月末締め翌月10日払いとなります。
※今後の給与改定等の状況によっては、支給額が増減することがあります。
 - (7) 時間外勤務 時間外勤務命令による勤務
※時間外勤務を行った場合には単価に応じた割増報酬を支給します。
 - (8) 費用弁償 条件により通勤に係る費用を支給します。
※マイカー通勤する場合、職員用駐車場はありませんので、自己の負担において一般駐車場等を賃借してください。
 - (9) 期末手当 本市の規定に基づき、要件を満たす場合、6月及び12月に期末手当が支給されます。
 - (10) 社会保険等 勤務形態により健康保険、厚生年金保険、雇用保険及び労災保険等に加入します。
 - (11) 休 暇 等 年次有給休暇、忌引、官公署出頭等を本市の規定により付与します。

4 応募資格

- (1) 平成14年4月1日までに生まれた人
 - (2) 現在、大学等（※）に在籍していない人
 - (3) 次のいずれかに該当する人
 - ① 別府市に住民登録している人もしくは別府市内の企業等に勤務していた人で、新型コロナウイルス感染症の影響により、企業等から解雇され失業中の人
 - ② 別府市に住民登録している人で、新型コロナウイルス感染症の影響により、企業等から採用の内定を取り消された大学等（※）の新卒者
 - ③ 別府市に住民登録している人もしくは別府市内の企業等に勤務している人で、新型コロナウイルス感染症の影響により、現在休業中の人（自営業の方も含みます。）
 - ④ 別府市に住民登録している人で、新型コロナウイルス感染症の影響により、世帯の収入が減少した人
- （※）大学等には大学院・高等専門学校・短期大学・専門学校（専門士の称号を取得した者に限る。）・高等学校を含みます。
- (4) 次のいずれかに該当する人は応募できません。
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・別府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
 - (5) 日本国籍の有無について
 - ・日本国籍を有しない人も応募できますが、採用時に職務に従事可能な在留資格がない場合は採用されません。

5 選考について

- (1) 申込方法 下記の「8 お問い合わせ先」に事前に電話連絡のうえ、指定された日時に、必要事項を記入した所定の申込書及び応募資格を証明する書類（別府市に住民登録があること又は別府市内に勤務していた（勤務している）事がわかる書類、離職票等の離職の状況がわかるもの又は内定取消通知書等の内定取消されたことがわかるもの又は休業中であることがわかるもの又は給与明細等収入が減少したことがわかるもの）を提出（コピー可）してください。
その際に面接を実施します。その後、会計年度任用職員【緊急対策】候補者として登録されます。任用が必要となった場合に、任用の条件に合致する方を候補者名簿の中から選考し、業務内容、任用期間等についてお伝えします。

※申込書の記載事項について、虚偽があることが判明した場合は採用を取り消します。

- (2) 兼業の場合 兼業を行うことはできますが、兼業先とあわせて1日の勤務時間が8時間を超えない範囲で勤務していただきます。申し込み時点で他の企業等で働かれている場合は、現在、勤務している企業等の就業規則などで兼業が可能な事を確認してください。申込書に現在の勤務先、現在の勤務先の兼業の可否、勤務状況（（例）月20日勤務、1日7時間45分勤務など）を記載してください。
採用後、「営利企業等従事届出書」を職員課に提出していただきます。
兼業の内容等によっては、「7 採用後の注意点」に記載されている服務規程に違反した場合、懲戒処分又は分限処分の対象となる場合があります。

- (3) 受付期間 令和2年4月20日(月)～令和2年12月25日(金)※延長しました
※採用予定者数に達した場合、期限前に受付を終了する場合があります。
 ※受付時間：午前8時30分～午後5時
 ※土、日及び祝日を除きます。

6 名簿登載の有効期間

令和3年3月31日まで有効。
 ※期間内に登録の削除を希望される場合は、職員課人事係へご連絡ください。

7 採用後の注意点

任用期間中の身分は、一般職の地方公務員となりますので、以下の服務に関する規定について義務を負います。違反した場合、懲戒処分又は分限処分の対象となる場合があります。

- ・法令等及び上司の職務上の命令に従う義務（地方公務員法第32条）
- ・信用失墜行為の禁止（地方公務員法第33条）
- ・秘密を守る義務（地方公務員法第34条）
- ・職務に専念する義務（地方公務員法第35条）
- ・政治的行為の制限（地方公務員法第36条）
- ・争議行為等の禁止（地方公務員法第37条）

8 お問い合わせ先

別府市総務部 職員課 人事係（市役所2階）
 〒874-8511 別府市上野口町1番15号
 電話：0977-21-1115 E-mail:per-ga@city.beppu.lg.jp

【提出書類一覧】

応募資格によって提出書類が異なりますので、応募資格毎に○のついた書類をご提出ください。
 △の書類については、該当があればご提出ください。

応募資格及び提出書類	① 解雇	② 内定 取消	③ 休業	④ 世帯 収入減	証明書類（コピー可）の例示
1. 申込書	○	○	○	○	
2. 別府市に住民登録があることがわかるもの	△ ※2又は3	○	△ ※2又は3	○	運転免許証、マイナンバーカード等
3. 別府市の企業等に勤務していることがわかるもの	△ ※2又は3		△ ※2又は3		離職票、健康保険証等
4. 離職の状況がわかるもの	○			△	離職票、退職証明書等
5. 内定取消されたことがわかるもの		○			内定取消通知書等
6. 休業中であることがわかるもの			○	△	勤務先から休業を通知された書類、休業を告知したHPを印刷したもの等
7. 世帯収入の減少した事がわかるもの				○	給与明細、売上帳簿の写し等

※外国籍の方は在留カードの写しを提出してください。

別府市会計年度任用職員【緊急対策】登録申込書

以下の項目についてすべて記入してください。

フリガナ			性別	男 ・ 女		(写真貼付) 上半身・正面・無帽 6ヶ月以内撮影 4.5cm×3.5cm (パスポートサイズ) 貼付して提出 (写真裏面に氏名記入)				
氏名			生年月日	昭・平 年 月 日						
				(満 歳)						
国籍			在留資格							
現住所	(〒 -)	電話番号	自宅	() - -						
			携帯等	() - -						
学歴	学 校 名		学 部 ・ 学 科 ・ 専 攻 等		在 学 期 間	区 分				
最終					自 年 月			<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込み <input type="checkbox"/> 中退		
職歴	勤務先名称		勤務内容		所在地		在職期間		退職理由	
							自 年 月			
							至 年 月			
							自 年 月			
応募資格	企業等名称		事由		解雇日(又は内定取消日) ※事由 ①、②、④の場合		休業期間 ※事由 ③、④の場合		収入減となった人と申込者の続柄 ※事由④のみ	
			① 解雇 ② 内定取消 ③ 休業 ④ 世帯収入減		年 月 日		自 年 月			
							至 年 月			
世帯収入減の状況 ※事由④のみ					証明書類					
現在も企業等に 勤務している場合		勤務 企業名等		所属企業等 兼業可否		可・不可		現在の 勤務状況		
勤務条件	希望 勤務形態		①月16日・7時間45分 ②12日・7時間45分 ③月16日・4時間				時間外 勤務		可・不可	
	希望 職務内容		事務補助・軽作業等		パソコン(Word・Excel等)操作		操作不可・基本的操作可・応用的操作可(図・グラフ作成・関数使用等)			
普通自動車 第1種免許		昭和 平成 年 月 日 令和		<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込み <input type="checkbox"/> なし		その他資格・免許(名称・取得年月日を記入してください)				
						年 月 日 取得				
申込書の記載内容に虚偽があった場合、採用を取り消しされても異議はありません。 また、私は次のいずれにも該当していません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・別府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 令和 年 月 日 申込者氏名(自署)				年 月 日 取得						
				年 月 日 取得						
				年 月 日 取得						
		解雇、内定取消、休業、世帯収入減に至った経緯								

別府市会計年度任用職員【緊急対策】登録申込書（記載例①）

以下の項目についてすべて記入してください。

フリガナ	ベップ タロウ		性別	男・女		(写真貼付) 上半身・正面・無帽 6ヶ月以内撮影 4.5cm×3.5cm (パスポートサイズ) 貼付して提出 (写真裏面に氏名記入)
氏名	別府 太郎		生年月日	昭和 63 年 6 月 5 日 (満 31 歳)		
国籍	日本		在留資格	国籍が日本以外の場合に記載してください。		
現住所	(〒 874 - 0000)	電話番号	自宅	(0977) - 00 - 0000		
			携帯等	(090) - 0000 - 0000		
大分県別府市●●町▲番■号						
学歴	学校名		学部・学科・専攻等		在学期間	区分
最終	○×大学		○×学部 ○×学科		自 H19 年 4 月 至 H23 年 3 月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込み <input type="checkbox"/> 中退
職歴	勤務先名称	勤務内容	所在地		在職期間	退職理由
	○×ホテル	フロント	〇〇市××町▲番■号		自 H 29 年 4 月 至 R 2 年 3 月	解雇 (業績不振)
	■〇商事	事務	■■市▲▲町□番〇号		自 H 23 年 4 月 至 H 29 年 3 月	自己都合
			④は世帯に該当者がいる場合		④は世帯に該当者がいる場合	
応募資格	企業等名称	事由	解雇日(又は内定取消日) ※事由 ①、②、④の場合		休業期間 ※事由 ③、④の場合	収入減となった人と申込者の続柄 ※事由④のみ
	○×ホテル	①解雇 ②内定取消 ③休業 ④世帯収入減	R2年 3月 31日		自 年 月 至 年 月	
世帯収入減の状況 ※事由④のみ		現在も勤務又は自営をしている場合は名称等を記入してください。		証明書類	離職票	
現在も企業等に勤務している場合	勤企業名等	所属企業名等		可能な勤務形態、全てに○を付けてください。 ※希望通りとならない場合もあります。		
勤務条件	希望勤務形態	①月16日・7時間45分 ②2日・7時間45分 ③月16日・4時間			時間外勤務	可・不可
	希望職務内容	事務補助・軽作業等 パソコン			土日祝日勤務	可・不可
普通自動車第1種免許		昭和 平成 令和	取得 <input checked="" type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込み <input type="checkbox"/> なし		その他資格・免許(名称・取得年月日を記入してください)	
		令和 21 年 8 月 15 日			実用英語技能検定2級 H 22 年 10 月 30 日 取得 年 月 日 取得 年 月 日 取得	
申込書の記載内容に虚偽があった場合、採用を取り消しされても異議はありません。また、私は次のいずれにも該当していません。						
・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・別府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日(昭和25年5月3日)以後に成立した政府を構成する他の団体を結成し、又は加入している者						
令和 2 年 4 月 25 日		必ず自署にて、日付、氏名を記入してください。		○×ホテルにてフロント業務をしていたが、新型コロナウイルス感染症の影響により、令和2年1月中旬以降、海外からの団体客、個人客ともに激減し、2月以降、日本人客も減少した。売上げが急減したことから、令和2年3月末にて解雇されることとなった。		
申込者氏名(自署) 別府 太郎						

別府市会計年度任用職員【緊急対策】登録申込書（記載例②）

以下の項目についてすべて記入してください。

フリガナ	ベップ タロウ		性別	男・女		(写真貼付) 上半身・正面・無帽 6ヶ月以内撮影 4.5cm×3.5cm (パスポートサイズ) 貼付して提出 (写真裏面に氏名記入)		
氏名	別府 太郎		生年月日	昭平 9 年 6 月 5 日 (満 22 歳)				
国籍	日本		在留資格	国籍が日本以外の場合に記載してください。				
現住所	(〒 874 - 0000)	電話番号	自宅	(0977) - 00 - 0000				
			携帯等	(090) - 0000 - 0000				
大分県別府市●●町▲番■号								
学歴	学校名		学部・学科・専攻等		在学期間	区分		
最終	○×大学		○×学部 ○×学科		自 H28 年 4 月 至 R2 年 3 月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込み <input type="checkbox"/> 中退		
職歴	勤務先名称	勤務内容	所在地		在職期間	退職理由		
					自 年 月 至 年 月			
					自 年 月 至 年 月			
					自 年 月 至 年 月			
応募資格	企業等名称	事由	解雇日(又は内定取消日) ※事由 ①、②、④の場合		休業期間 ※事由 ③、④の場合	収入減となった人と申込者の続柄 ※事由④のみ		
	○×ホテル	① 解雇 ② 内定取消 ③ 休業 ④ 世帯収入減	R2年 3月 15日		自 年 月 至 年 月			
	世帯収入減の状況 ※事由④のみ	現在も勤務又は自営をしている場合は名称等を記入してください。		証明書類	内定取消通知書			
現在も企業等に勤務している場合	勤務企業名等	所属業種		可能な勤務形態、全てに○を付けてください。 ※希望通りとならない場合があります。				
希望勤務形態	①月16日・7時間45分 ②2日・7時間45分 ③月16日・4時間			時間外勤務	可	不可		
希望職務内容	事務補助・軽作業等 パソコン			土日祝日勤務	可	不可		
普通自動車第1種免許	昭和 平成 28 年 8 月 15 日 令和	取得 <input checked="" type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込み <input type="checkbox"/> なし		その他資格・免許(名称・取得年月日を記入してください)				
申込書の記載内容に虚偽があった場合、採用を取り消しされても異議はありません。 また、私は次のいずれにも該当していません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・別府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日(昭和25年5月3日)以後に制定された法律等に基づいて成立した政府を暴行・脅迫してその職権を行使する等の行為を犯し、その結果として他の団体を結成し、又はその団体の役員等となる者 必ず自署にて、日付、氏名を記入してください。				実用英語技能検定2級	H 30 年 10 月 30 日	取得		
								取得
								取得
				解雇、内定取消、休業、世帯収入減に至った経緯				
				令和元年5月に○×ホテルより採用内定をもらっていたが、新型コロナウイルス感染症の影響により、ホテルの業績が悪化したとの事情から令和2年3月15日付けで採用内定取消となった。				
令和 2 年 4 月 25 日								
申込者氏名(自署) 別府 太郎								

別府市会計年度任用職員【緊急対策】登録申込書（記載例③）

以下の項目についてすべて記入してください。

フリガナ	ベップ タロウ		性別	男・女		(写真貼付) 上半身・正面・無帽 6ヶ月以内撮影 4.5cm×3.5cm (パスポートサイズ) 貼付して提出 (写真裏面に氏名記入)
氏名	別府 太郎		生年月日	昭平 63年 6月 5日 (満 31歳)		
国籍	日本		在留資格	国籍が日本以外の場合に記載してください。		
現住所	(〒 874 - 0000)	電話番号	自宅	(0977) - 00 - 0000		
			携帯等	(090) - 0000 - 0000		
大分県別府市●●町▲番■号						
学歴	学校名		学部・学科・専攻等		在学期間	区分
最終	○×大学		○×学部 ○×学科		自 H19年 4月 至 H23年 3月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込み <input type="checkbox"/> 中退
職歴	勤務先名称	勤務内容	所在地		在職期間	退職理由
	○×料理屋	自営	〇〇市××町▲番■号		自 H 29年 4月 至 年 月	休業中 (業績悪化)
	■〇商事	事務	■■市▲▲町□番〇号		自 H 23年 4月 至 H 29年 3月	自己都合
			④は世帯に該当者がいる場合		至 年 月	
応募資格	企業等名称	事由	解雇日(又は内定取消日) ※事由 ①、②、④の場合		休業期間 ※事由 ③、④の場合	収入減となった人と申込者の続柄 ※事由④のみ
	○×料理屋	① 解雇 ② 内定取消 ③ 休業 ④ 世帯収入減			自 R 2年 3月 至 R 2年 6月	
現在も勤務又は自営をしている場合は名称等を記入してください。		可能な勤務形態、全てに○を付けてください。 ※希望通りとならない場合もあります。		休業のお知らせHP		
現在も企業等に勤務している場合	勤務企業名等	○×料理屋		所属企業等兼業可否	可 不可	現在の勤務状況
						休業中
勤務条件	希望勤務形態	①月16日・7時間45分 ②2日・7時間45分 ③月16日・4時間			時間外勤務	可 不可
	希望職務内容	事務補助 軽作業等		パソコン	可 不可	土日祝日勤務
		どちらも可能な場合は両方に○を付けて下さい		基本的操作可	応用的操作可(図・グラフ作成・関数使用等)	可 不可
普通自動車第1種免許	昭和 平成 21年 8月 15日 令和	取得 <input type="checkbox"/> 取得見込み <input type="checkbox"/> なし		その他資格・免許(名称・取得年月日を記入してください)		
申込書の記載内容に虚偽があった場合、採用を取り消しされても異議はありません。 また、私は次のいずれにも該当していません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・別府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日(昭和25年5月3日)以後に成立した政府を暴行、脅迫、利誘、賄賂その他の団体を結成し、又はこれらに賛同する行為をしたことのある者 必ず自署にて、日付、氏名を記入してください。				実用英語技能検定2級		H 22年 10月 30日 取得
						年 月 日 取得
						年 月 日 取得
解雇、内定取消、休業、世帯収入減に至った経緯				自営で○×料理屋していたが、新型コロナウイルス感染症の影響により、令和2年1月中旬以降、海外からの団体客、個人客ともに激減し、2月以降、日本人客も減少した。売り上げが急減したことから、当面の間(3月～6月)、休業をすることとした。		
令和 2年 4月 25日						
申込者氏名(自署) 別府 太郎						

別府市会計年度任用職員【緊急対策】登録申込書（記載例④）

以下の項目についてすべて記入してください。

フリガナ	ベップ ハナコ		性別	男・ 女		(写真貼付) 上半身・正面・無帽 6ヶ月以内撮影 4.5cm×3.5cm (パスポートサイズ) 貼付して提出 (写真裏面に氏名記入)
氏名	別府 花子		生年月日	昭平 63年 6月 5日 (満 31歳)		
国籍	日本		在留資格	国籍が日本以外の場合に記載してください。		
現住所	(〒 874 - 0000)	電話番号	自宅	(0977) - 00 - 0000		
			携帯等	(090) - 0000 - 0000		
大分県別府市●●町▲番■号						
学歴	学校名		学部・学科・専攻等		在学期間	区分
最終	○×大学		○×学部 ○×学科		自 H19年 4月 至 H23年 3月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込み <input type="checkbox"/> 中退
職歴	勤務先名称	勤務内容	所在地		在職期間	退職理由
	●●飲食店	調理業務	〇〇市××町▲番■号		自 H 29年 4月 至 年 月	勤務中
	■〇商事	事務	■■市▲▲町□番〇号		自 H 23年 4月 至 H 29年 3月	自己都合
応募資格	企業可能な勤務形態、全てに○を付けてください。 ※希望通りとならない場合もあります。		R2年 3月 31日 (又は内定取消日) ①、②、④の場合		休業期間 ※事由 ③、④の場合	収入減となった人と 申込者の続柄 ※事由④のみ
	○×ホテル	① 解雇 ② 内定取消 ③ 休業 ④ 世帯収入減	R2年 3月 31日		自 年 月 至 年 月	夫
現在も勤務又は自営をしている場合は名称等を記入してください。		新型コロナウイルス感染症の影響により、夫が解雇されたため、世帯収入が減少した。		証明書類	離職票・給与明細	
勤務している場合	勤務先名称	●●飲食店	所属企業等 兼業可否	可 不可	現在の勤務状況	月4日・週4時間
勤務条件	希望勤務形態	①月16日・7時間45分 ②2日・7時間45分 ③月16日・4時間			時間外勤務	可 不可
	希望職務内容	事務補助・軽作業等 パソコン			土日祝日勤務	可 不可
普通自動車 第1種免許	昭和 平成 21年 8月 15日 令和	取得 <input checked="" type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込み <input type="checkbox"/> なし		その他資格・免許(名称・取得年月日を記入してください)		
申込書の記載内容に虚偽があった場合、採用を取り消しされても異議はありません。 また、私は次のいずれにも該当していません。				実用英語技能検定2級 H 22年 10月 30日 取得 年 月 日 取得 年 月 日 取得		
・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・別府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日(昭和25年5月3日)以後に成立した政府を構成する内閣府令(昭和25年5月3日)に規定する団体を結成し、又は加入している者				解雇、内定取消、休業、世帯収入減に至った経緯		
令和 2年 4月 25日 申込者氏名(自署) 別府 太郎				夫が○×ホテルにてフロント業務をしていたが、新型コロナウイルス感染症の影響により、令和2年1月中旬以降、海外からの団体客、個人客ともに激減し、2月以降、日本人客も減少した。売り上げが急減したことから、令和2年3月末にて夫が解雇された。また、自分も勤務中の飲食店の来客減少により、勤務日数が減少し、世帯の収入が減少した。		