

市営野口原合葬墓 使用許可申請のご案内

- (1) 別府市内にお住まいで、納めるお骨がある人
または生前予約を希望する人

D. 生前予約を希望する場合

使用料

	永代使用料 (1柱[おひとり])
集合安置室 (20年経過後合葬室)	110,000円
合葬室	44,000円
記名板 (希望者のみ)	33,000円

必要書類

- ア 別府市営合葬墓使用許可申請書 (様式第1号)
イ 誓約書 (様式第2号)
ウ 申請者の住民票の写し (原本)
本籍地・世帯全員が記載され、3か月以内に発行したもの。
エ 埋蔵責任者誓約書 (様式第3号)

(記名板を希望する方のみ)

- オ 記名板使用申込書 (様式第11号)

※手続きの流れは、裏面をご確認ください。

手続きの流れ

申請者

埋蔵責任者

市

①申請書類の提出

窓口持参または郵送にて申請してください。
(受付期間) 令和8年5月7日～随時受付
※1柱(おひとり)ごとに、申請書が1枚必要です。
※必要書類は、表面をご確認ください。
※埋蔵スペースには十分余裕がありますので、十分検討の上、申請をお願いします。

②書類確認 納付書の送付

提出書類の確認を行います。
原則として申請順に審査をし、使用者の資格を満たす方には、使用料の納付書を送付いたします。

③使用料納付

納付書到着後、納入期限までに指定金融機関にて使用料を納付してください。
※一度納付された使用料は、合葬墓の使用の有無に関わらず、返還できません。

④使用許可証等の送付

使用料の納付を確認いたしましたら(入金の確認に時間がかかる場合があります)、使用許可証と指定納骨袋(合葬室へ納骨する場合のみ)を送付します。

⑤お骨の拝受

使用者がお亡くなりになった後、埋蔵責任者の方は市役所の開庁日に下記をご持参の上、生活環境課窓口にお越しください。
 焼骨(骨壺又は指定納骨袋に入れたもの)
 使用許可証
 埋火葬許可証

⑥お骨の埋蔵 記名板の掲示(希望者のみ)

拝受したお骨は、市の職員が合葬墓に埋蔵します(立会いはできません)。
記名板を申し込まれた場合、埋蔵後に作成・掲示します。

[注意事項]

- ①集合安置室に埋蔵する方は、お骨を6寸以内の骨壺に納めた状態で納骨日当日にお持ちください。
- ②合葬室に埋蔵する場合は、事前にお骨を指定納骨袋に移し替え、納骨日当日にお持ちください。
- ③埋蔵できるのは、許可した方のお骨のみです。他の方やペットのお骨、遺品等はいれられません。
- ④集合安置室内での骨壺の埋蔵場所、記名板の掲示位置の指定はできません。
(同時にお申込みをされた方の骨壺・記名板は、原則隣り合うよう配置いたします)

様式第1号（第2条関係）（表）

受付印

別府市営合葬墓使用許可申請書

年 月 日

別府市長

あて

本籍

〒 -

申請者 住所

(ふりがな)

氏名 (自署)

電話

別府市営合葬墓の設置及び管理に関する条例第6条第1項に基づき、次のとおり申請します。

1 埋蔵施設	<input type="checkbox"/> 集合安置室 (<input type="checkbox"/> 隣接あり)		<input type="checkbox"/> 記名板 (別紙)	
	<input type="checkbox"/> 合葬室		(<input type="checkbox"/> 隣接あり)	
2 埋蔵予定者	氏名		申請者との 続柄	
	区分	<input type="checkbox"/> 生前予約 (埋蔵責任者 : 裏面に記入)		
		<input type="checkbox"/> 焼骨 (死亡時の住所: <input type="checkbox"/> 市内 <input type="checkbox"/> 市外)		
		<input type="checkbox"/> 改葬 (墓地等の住所: <input type="checkbox"/> 市内 <input type="checkbox"/> 市外)		
墓地等名称:		_____		
<input type="checkbox"/> 市営墓地を返還する		<input type="checkbox"/> 改葬特例を利用する (裏面)		
3 添付書類	<input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 埋火葬許可証の写し 又は埋蔵証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()			

※上記申請に基づき次のとおり決定いたしたい。

						施行	.	.
決裁欄	課長	補佐	係長	係員	担当	決裁	.	.
						起案	.	.
決定区分	<input type="checkbox"/> 許可する		使用料	110,000・77,000		公印使用番号	許可番号	
	<input type="checkbox"/> 許可しない			44,000・11,000				
備考						処理欄	安置室	記名板
							(隣接:)	(隣接:)

様式第1号（第2条関係）（裏）

- （生前予約のみ）下記の者を埋蔵責任者として届け出ます。

埋蔵責任者	本籍	
	住所	
	ふりがな 氏名	
	電話番号	
	続柄	

※埋蔵責任者誓約書（様式第3号）を添付してください。

- （改葬特例）下記の者の遺骨を1つの容器に納め、埋蔵します。

No.	氏名	申請者との 続柄	墓地等の名称
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

※埋蔵予定者全員分の埋蔵証明書を添付してください。

記入例



別府市営合葬墓使用許可申請書

年 月 日

※1柱（おひとり）ごとに、申請書が1枚必要です。

本籍 別府市上野口町〇番

〒 874 - 8511

申請者 住所 別府市上野口町1番15号

(ふりがな) べっぷ たろう

氏名 別府 太郎 (自署)

電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

埋蔵を希望する施設（どちらか一つ）に✓を入れてください

記名板を希望する場合は✓を入れ、記名版申込書（様式第11号）を添付してください。

別府市営合葬墓の設置及び管理に関する

1 埋蔵施設	<input checked="" type="checkbox"/> 集合安置室 (<input type="checkbox"/> 隣接あり)	<input type="checkbox"/> 記名板 (別紙)		
	<input type="checkbox"/> 合葬室	(<input type="checkbox"/> 隣接あり)		
2 埋蔵予定者	氏名	別府 太郎	申請者との続柄	本人
	区分	<input checked="" type="checkbox"/> 生前予約 (埋蔵責任者 : 裏面に記入)		
		<input type="checkbox"/> 焼骨 (死亡時の住所: <input type="checkbox"/> 市内 <input type="checkbox"/> 市外)		
		<input type="checkbox"/> 改葬 (墓地等の住所: <input type="checkbox"/> 市内 <input type="checkbox"/> 市外)		
		墓地等名称: _____		
		<input type="checkbox"/> 市営墓地を返還する <input type="checkbox"/> 改葬特例を利用する (裏面)		
3 添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 住民票の写し	<input type="checkbox"/> 埋火葬許可証の写し 又は埋蔵証明書	<input type="checkbox"/> その他 ()	

「生前予約」に✓

申請者本人の住民票 (本籍地の記載のあるもの)

裏面も記入してください

決定区分	<input type="checkbox"/> 許可す <input type="checkbox"/> 許可し	係員	担当	施行	.	.
備考				決裁	.	.
				起案	.	.
				許可番号		
				記名板		
				(隣接:)	(隣接:)	()

様式第1号（第2条関係）（裏）



（生前予約のみ）下記の者を埋蔵責任者として届け出ます。

埋蔵責任者	本籍	別府市●●町●●番
	住所	別府市●●町●●番●●号
	ふりがな 氏名	べっぶ じろう 別府 次郎
	電話番号	●●●●-●●●●-●●●●
	続柄	子

※埋蔵責任者誓約書（様式第3号）を添付してください。



（改葬特例）下記の者の遺骨を1つの容器に納め、埋蔵します。

No.	氏名	申請者との 続柄	墓地等の名称
1			
2			
3	記入不要です		
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

※埋蔵予定者全員分の埋蔵証明書を添付してください。

誓約書

年 月 日

別府市長

あて

〒 ー

申請者 住所
(ふりがな)

氏名 (自署)

私は、下記の項目に同意し、このことについて紛争等の問題が生じた場合は、必ず自身の責任において解決し、別府市に対して一切の迷惑をかけないことを誓約します。

記

- 1 集合安置室に埋蔵された焼骨は、原則返還できないこと。また、提出した日から起算して20年が経過した焼骨は、申請者及びその親族等に通知することなく、合葬室に埋蔵されること。
- 2 合葬室に埋蔵された焼骨は、返還できないこと。
- 3 生前予約を行った場合は、死亡した後に自己の焼骨が合葬墓に埋蔵されるよう、予め埋蔵責任者及び親族等と十分に協議し、必要な措置を講じること。
- 4 合葬墓の使用に関して、親族等と紛争等の問題が生じた場合は、必ず申請者が責任をもって解決すること。
- 5 既納の使用料は、還付されないこと。
- 6 墓地、埋葬等に関する法律、別府市営合葬墓の設置及び管理に関する条例、同施行規則及びその他市が定める諸規定を遵守すること。

埋蔵責任者誓約書

年 月 日

別府市長

あて

〒 _____

埋蔵責任者 住所 _____

(ふりがな)

氏名 _____ (自署)

私は、生前予約者（ _____ ）の埋蔵責任者として、下記の項目に同意し、別府市に対して一切の迷惑をかけないことを誓約します。

記

- 1 生前予約者が死亡した際、責任を持って、速やかにその焼骨を市に提出すること。
- 2 生前予約者が死亡した日から起算して10年を経過しても提出されない場合、使用権が失効すること。
- 3 集合安置室に埋蔵された焼骨は、原則返還できないこと。また、提出した日から起算して20年を経過した焼骨は、申請者及びその親族等に通知することなく、合葬室に埋蔵されること。
- 4 合葬室に埋蔵された焼骨は、返還できないこと。
- 5 合葬墓の使用に関して、予め生前予約者及び親族等と十分に協議し、必要な措置を講じること。
- 6 既納の使用料は、還付されないこと。
- 7 墓地、埋葬等に関する法律、別府市営合葬墓の設置及び管理に関する条例、同施行規則及びその他市が定める諸規定を遵守すること。

受付印

記名板使用申込書

年 月 日

別府市長 あて

〒 -
 申込者 住所 _____
(ふりがな)
 氏名 _____ (自署)
 電話 _____

別府市営合葬墓の設置及び管理に関する条例第10条第1項に基づき、次のとおり申し込みます。

1 許可番号	第 号	
2 刻字内容	氏名	
	死亡年月日	年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない
	死亡時年齢	才 <input type="checkbox"/> 刻字しない
3 隣接配置希望	<input type="checkbox"/> あり（第 号） <input type="checkbox"/> なし	

※上記申請に基づき次のとおり決定いただきたい。

決裁欄	課長	補佐	係長	係員	担当	施行	・	・
						決裁	・	・
						起案	・	・

決定区分	<input type="checkbox"/> 掲示する <input type="checkbox"/> 掲示しない	使用料	円 × 枚 = 円
------	---	-----	-----------

処理欄	申込区分 <input type="checkbox"/> 生前予約 <input type="checkbox"/> 上記以外	隣接配置 <input type="checkbox"/> あり（ ） <input type="checkbox"/> なし	掲示位置
-----	--	---	------

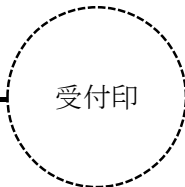
備考

様式第11号（第8条関係）（裏）

（改葬特例を利用される方）2名以上の記名板を作成する場合は、下記にご記入ください。

No.	氏名	死亡年月日	死亡時年齢
1	（表面）		
2		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
3		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
4		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
5		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
6		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
7		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
8		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
9		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
10		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない

記入例



記名板使用申込書

年 月 日

※希望者のみ
※1柱（おひとり）ごとに、申請書が1枚必要です。

〒 874 - 8511
別府市上野口町1番15号
（ふりがな）べっぷ たろう
氏名 別府 太郎 （自署）
電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

別府市営合葬墓の設置及び管理に関する条例第10条第1項に基づき、次のとおり申し込みます。

市が記入します。

1 許可番号	第 <input type="text"/> 号	
2 刻字内容	氏名	別府 一郎
	死亡年月日	令和 〇 年 〇 月 〇 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない
	死亡時年齢	100 才 <input type="checkbox"/> 刻字しない
3 隣接配置希望	<input type="checkbox"/> あり（第 <input type="text"/> 号） <input type="checkbox"/> なし	

※上記申請に基づき次のとおり決定したい。

刻字を希望しない項目があれば
✓を入れてください。

課長 決裁欄	<input type="checkbox"/>	隣接配置	決裁	・	・
	<input type="checkbox"/>		起案	・	・
決定区分	<input type="checkbox"/>	円 × 枚 =	円		
処理欄	申込区分	隣接配置	揭示位置		
	<input type="checkbox"/> 生前予約 <input type="checkbox"/> 上記	<input type="checkbox"/> あり（ <input type="text"/> ）			
備考	裏面は記入不要です				

隣同士の配置を希望する方が
いる場合、✓を入れてください。
※合葬墓使用許可申請を
同時に行う必要があります。
※許可番号は市が記入します。

様式第11号（第8条関係）（裏）

（改葬特例を利用される方）2名以上の記名板を作成する場合は、下記にご記入ください。

No.	氏名	死亡年月日	死亡時年齢
1	（表面）		
2		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
3		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
4		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
5		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
6		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
7		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
8		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
9		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない
10		年 月 日 <input type="checkbox"/> 刻字しない	オ <input type="checkbox"/> 刻字しない

記入不要です