

## 質問への回答

別府市職員研修業務公募型プロポーザルに係る質問について、下記のとおり回答します。

令和4年12月15日

番号	質問箇所 (1)資料名称 (2)ページ数 (3)項目	質問内容	回答																								
1	(1) 実施要領 (2) 1 ページ (3) 2 業務概要 (2) 業務目的	今回対象となる職員数・部署数をお伺いできますでしょうか。	令和4年4月1日現在の各階層の職員数（消防除く）及び部署数は下記のとおり <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">管理職</td> <td style="width: 40%;">部長級</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">16名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>次長級</td> <td style="text-align: right;">5名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>課長級</td> <td style="text-align: right;">63名</td> </tr> <tr> <td>監督職</td> <td>課長補佐級</td> <td style="text-align: right;">132名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>係長級</td> <td style="text-align: right;">296名</td> </tr> <tr> <td>一般職</td> <td>主任級</td> <td style="text-align: right;">146名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>主事級</td> <td style="text-align: right;">65名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>事務員</td> <td style="text-align: right;">63名</td> </tr> </table> 部等の名称（課等の数） 総務部（6）企画戦略部（3） 観光・産業部（5）公営事業部（1） 市民福祉部（7）いきいき健幸部（4） 建設部（4）市長公室（2） 防災局（1）上下水道局（4） 教育部（3）	管理職	部長級	16名		次長級	5名		課長級	63名	監督職	課長補佐級	132名		係長級	296名	一般職	主任級	146名		主事級	65名		事務員	63名
管理職	部長級	16名																									
	次長級	5名																									
	課長級	63名																									
監督職	課長補佐級	132名																									
	係長級	296名																									
一般職	主任級	146名																									
	主事級	65名																									
	事務員	63名																									

番号	質問箇所 (1)資料名称 (2)ページ数 (3)項目	質問内容	回答
2	(1)実施要領 (2)1ページ (3)2 業務概要 (3) 業務期間	契約期間が3年間と設定されていますが、何故3年間という期間なのか理由をお伺いできますでしょうか。	研修の目的は、人材育成です。 将来的なビジョンに基づき長期的な計画で育成していく必要がある一方で、高度複雑化し目まぐるしいスピードで変化し続ける行政ニーズや行政課題に対応する必要があるため、契約期間を3年間としています。
3	(1)実施要領 (2)3ページ (3)6 参加資格 (7) 企画業務担当者	地方公共団体の職員向け指導実績についてですが、公益財団法人は地方公共団体として認められますでしょうか。	地方公共団体等は、以下の2つです。 (1)日本国内の地方公共団体 (2)日本国又は日本国内の地方公共団体の職員の育成を目的に設置された研修実施体 よって、公益財団法人に限らず、(2)に該当する研修実施体は「地方公共団体等」とします。
4	(1)実施要領及び様式第5号 (2)5ページ (3)配置予定企画業務担当者	(1)実施要領5ページ並びに様式第5号に「企画業務担当者について、(中略)雇用関係が分かるもの」とありますが、当社の業務委託による講師の派遣は可能ですか？  (2)またその際、受託者も当社同様に自治体研修の実績が必要でしょうか？	(1)業務委託による講師の派遣について研修講師に「応募者と3月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係」は要しません。 また、研修講師の派遣は、事前協議をし、書面による承諾を受けた場合に限りです。 (2)上記の場合における受託者について「6 参加資格 (6)」の履行実績は要しません。

番号	質問箇所 (1)資料名称 (2)ページ数 (3)項目	質問内容	回答
5	(1)実施要領及び様式 第5号 (2)5ページ (3)配置予定企画業務 担当者	上記に続いて、当社の業務委託で協力依頼する講師の派遣が良い場合、その者の名称、その他情報はどのタイミングで開示することが必要でしょうか？（例えば、「〇〇思考力」という講義をする場合に数名候補がいる場合もあります。）	最優秀企画提案者決定後の提案内容の調整の際に研修講師の候補者を提示していただき、原則として各研修の実施2月前までに確定させてください。
6		当方にて研修を行う場合に、ゲスト講師を連れてくることは可能ですか？また、ゲスト講師はオンラインでご登壇いただくことは可能ですか？	研修の目的が達成されるのであれば、ゲスト講師及びオンラインのご登壇は、可能です。ただし、事前協議事項とさせていただきます。
7	(1)実施要項 (2)6ページ (3)8(1)イ(エ)d (a)基本理念	「人材育成と研修についての基本理念」について述べるにあたって、ベースとなる平成28年4月の別府市人材育成基本方針の内容変更はありますか。最新のものがありましたらご提示願います。	別府市人材育成基本方針は、平成28年4月のものが最新になります。
8	(1)実施要領 (2)8ページ (3)審査方法	(1)企画提案書類を提出した者は、全てプレゼンテーションを行う必要はありますか？  (2)また、その場合、オンラインなどの手法で実施することは可能ですか？	(1)プレゼンテーション及びヒアリングは、企画業務担当者が行い、企画業務担当者以外の1名は補助役を原則とします。 (2)プレゼンテーション及びヒアリングをオンラインで実施することは、原則不可とします（コロナの感染状況等によって可とすることがあります。）。

番号	質問箇所 (1)資料名称 (2)ページ数 (3)項目	質問内容	回答																								
9	(1)実施要領別紙1 (2)1ページ (3)今後の別府市職員に求められる能力	職員に求められる能力が4つありますが、ご提案する企画内容として全ての能力を満たす必要がございますか。求められる4つの能力から特に重要なものをピックアップして企画する形でもよろしいでしょうか。	年度や対象によって注力する能力にメリハリをつけた企画内容は可です。ただし、3カ年の研修を経て4つの能力が一定の水準に達することを求めます。																								
10	(1)実施要領別紙2 (2)1ページ (3)人間力・基礎的職務能力向上の庁内研修の（管理職）（監督職）（一般職）	研修対象者となる部長、課長、課長補佐、主査、主任、主事、事務員、新採用それぞれの人数を教えてください。	令和4年4月1日現在の各階層の職員数（消防除く）は下記のとおりです。 <table data-bbox="1368 675 1854 1050"> <tr> <td>管理職</td> <td>部長級</td> <td>16名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>次長級</td> <td>5名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>課長級</td> <td>63名</td> </tr> <tr> <td>監督職</td> <td>課長補佐級</td> <td>132名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>係長級</td> <td>296名</td> </tr> <tr> <td>一般職</td> <td>主任級</td> <td>146名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>主事級</td> <td>65名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>事務員</td> <td>63名</td> </tr> </table> 令和4年度新採33名（主任級～事務員） 令和5年度新採22名（予定数。階層は未定）	管理職	部長級	16名		次長級	5名		課長級	63名	監督職	課長補佐級	132名		係長級	296名	一般職	主任級	146名		主事級	65名		事務員	63名
管理職	部長級	16名																									
	次長級	5名																									
	課長級	63名																									
監督職	課長補佐級	132名																									
	係長級	296名																									
一般職	主任級	146名																									
	主事級	65名																									
	事務員	63名																									
11	(1)実施要領別紙2 (2)1ページ (3)人間力・基礎的業務能力向上	大分県自治人材育成センターの階層別研修を必修とされているとのことでしたが、各研修の実施内容がわかる資料をご提供いただくことはできませんでしょうか。	添付の「回答別紙1」をご参照ください。																								

番号	質問箇所 (1)資料名称 (2)ページ数 (3)項目	質問内容	回答
12	(1) 実施要領別紙 2 (2) 1 ページ (3) 人間力・基礎的職務能力向上	大分県自治人材育成センターで実施している、職層別研修の内容をお伺いできますでしょうか。それぞれの階層ごとに学習している具体的な内容、開催回数、参加者人数。	添付の「回答別紙1」をご参照ください。
13	(1) 実施要領別紙 2 (2) 1 ページ (3) 人間力・基礎的職務能力向上の庁内研修の（管理職）（監督職）（一般職）	対象階層の前3年間の展開実績（会合数含む）を教えてください。	添付の「回答別紙2」をご参照ください。
14	(1) 実施要領及び実施要領別紙 2 (2) 1 ページ (3) 対象について	今回の職員研修事業委託の対象範囲は、実施要領別紙2によるとどの範囲になりますか？（再任用職員研に“委託”マークがありますが、再任用職員の方が対象でしょうか？） またその人数を教えてくださいの可否は可能ですか？	今回の職員研修事業委託の対象範囲は、管理職、監督職及び一般職です。再任用職員のみを対象とした研修は、予定していません。ただし、管理職、監督職又は一般職に再任用職員が含まれることがあります。
15	(1) 実施要領別紙 4 (2) 1 ページ (3) 「運営体制」の「評価の視点」の内容について	【受託実績】のところに、「A：8以上」と記載がありますが、履行実績が8件以上であれば「A」となり、満点になるということでしょうか。同様に、【実施体制】についても企画業務担当者の業務実績が5件以上あれば、「A」の満点になるということでしょうか。	【受託実績】は、履行実績が8件以上であれば「A（満点）」となります。 【実施体制】は、企画業務担当者の業務実績が5件以上であれば、「A（満点）」となります。

番号	質問箇所 (1)資料名称 (2)ページ数 (3)項目	質問内容	回答
16	(1)様式第2号 参加申込書 (2)1ページ (3)	下部に「※必要事項を記載し、PDFファイルで提出してください。」と記載があり、送信先メールアドレスが載っていましたが、「実施要領」5ページの「エ 提出方法」には、「持参又は郵送」となっていました。実施要領のとおり、メールでの提出ではなく、関係書類も含めて持参又は郵送でのご提出でよろしいでしょうか。	実施要領のとおり、メールではなく、関係書類も含めて持参又は郵送でのご提出をお願いします。
17	(1)様式第4号 業務実績調書 (2)1ページ (3)	(1)下部の注意事項2に、「写しのPDFファイルを添付」と記載がありました。「実施要領」5ページの「エ 提出方法」に記載のとおり、データでの提出ではなく、写しをご郵送するのでよろしいでしょうか。 (2)実績の記載は、様式1枚(1ページ)に収めるのではなく、複数ページにわたって作成してもよろしいでしょうか。	(1)実施要領のとおり、持参又は郵送でのご提出をお願いします。  (2)適宜ページを追加し記入してください。
18	(1)様式第8号 参考見積書 (2)1ページ (3)項目	参考見積書の「項目」について、細かく記載するのではなく、年度ごとの総額を一式という形で記載すればよろしいでしょうか。	年度ごとの総額の一式の記載ではなく、積算の根拠が確認できるよう項目を明示してください。 ※企画・打合せに要する経費、事務(テキスト印刷等)に要する経費、研修実施に要する経費(講師料、旅費等)、研修実施後に要する経費(アンケートの実施及び分析等)など。

