

配置予定企画業務担当者調書

商号又は名称

所在地

代表者（受任者）職氏名

⑩

企画業務担当者

氏名	
役職	
生年月日	
所属 (本支店名)	

※企画業務担当者を1名配置してください。

※企画業務の定義については、別府市職員研修業務委託仕様書「3 委託する業務」を参照してください。

※上表に記載した企画業務担当者について、基準日以前3月以上の所属会社との直接的かつ恒常的な雇用関係がわかるもの（保険証の写し、雇用保険被保険者証の写し等）の写しを添付してください。

※上表に記載した企画業務担当者について、評価表の「評価ポイント」に留意し、下表に主な業務実績を記載してください。

企画業務担当者の実務経歴

発注元		契約金額(円)	
業務名			
契約期間	自		至
業務内容			

※平成27年度（契約締結日基準）以降に、国又は地方公共団体等（日本国、日本国内の地方公共団体又は日本国若しくは日本国内の地方公共団体の職員の育成を目的に設置された研修実施体をいう。）が発注した当該組織に属する職員の人材育成を目的とした研修の企画、実施及び管理運営業務等の業務経験を証明する契約書の写し等を添付してください。