

別府市教育委員会 教育長 へ

## リモートライブラリープラス事業物品借用申込書

住所 別府市上野口町〇番〇号  
氏名又は名称及び  
代表者の氏名 〇〇××カフェ  
店長 別府 市郎



確認事項を了承の上、次のとおり物品を借り受けたいので申し込みます。

申込借用物品	本の展示棚 大 [数量:1] 小 [数量:0] 閲覧机 [数量:4] 椅子 [数量:4]
目的 (具体的に)	開店5周年を記念し、作家の〇〇氏をお招きし、5/15にコーヒー片手のブック トークイベントを開催予定。あわせて、〇〇氏の著書や店長のおすすめ本を 展示し、店内でお客様がそれらをゆっくり読める環境を提供したい。 5周年記念月間の期間中使用したいため、借用期間は1月を超えて申請する。
設置場所	〇〇××カフェ店内右奥のスペース
設置期間	令和4年5月1日(日)～令和4年5月31日(火) 31日間
借用期間	令和4年4月26日(火)～令和4年6月2日(木) 38日間
連絡先	氏名 別府 温 電話番号 090-XXXX-XXXX

1月を超える場合は、目的欄に理由を記入する

## 【確認事項】

- 別府市教育委員会は、本申込みの設置に対し、一切責任を負いません。
- 借用後は、使用報告書を提出します。
- 使用報告の内容を、活用事例として、別府市教育委員会が公表することに同意します。