

\*変更届出時における提出書類一覧表

書類		変更届出書 (様式第2号)	付表	登記事項証明書	従業者の勤務形態一覧表 (参考様式1)	事業所に係る組織体制 図(参考様式2)	事業所の管理者の 経歴書(参考様式3)	介護支援専門員総括票	介護支援専門員証 の写し	事業所の平面図、位置 図、賃貸借契約書等 (参考様式4)	運営規程(改正後)	誓約書 (参考様式9・10)	体制等状況一覧表 (別紙1)
変更届出が必要となる事項													
1	事業所の名称	○	○								△		
2	事業所の所在地	○	○							○	△		
3	申請者の名称及び主たる事務所の 所在地	○	○	○		○						○	
4	代表者の職名・氏名、生年月日及び 住所	○	○	○								○	
5	登記事項証明書又は条例等	○	○	○									
6	事業所の平面図	○	○							○			
7	事業所の管理者の氏名、生年月日、 住所及び経歴	○	○		○	○	○	○			△	○	
8	運営規程	○	○								○		
9	当該申請に係る事業に係る居宅介護 サービス計画費の請求に関する事項	○	○										○
10	介護支援専門員の氏名及びその 登録番号	○	○		○	○		○	○				
11	その他(主任介護支援専門員資格の 取得等)												

注1: 1つの変更行為が、複数の届出項目に該当することがあります。

注2: 「△」は場合によっては変更が生じないこともあります。