

申請についての手順

- ・申請書に記入し、印鑑を2か所(共催申請書は1か所)押印してください。
- ・行事の内容がわかる資料・収支予算書等を添付して提出してください。
- ・「市長賞」などを申請される場合のみ、「プレート仕様書」にご記入をお願いいたします。
- ・後援、交付、共催の承諾が可能となった場合に「承諾書」を申請書の「問い合わせ・送付先」へお送りいたします。

※ 申請書へ押印したものの原本をいただきたいので、こちらへお越しになれない場合は郵送でお送りください。その場合の送料は申請者にご負担いただきます。ご了承ください。

| |
|---|
| (送付先) → 〒874-8511 別府市上野口町1-15 別府市役所 秘書広報課 |
|---|

そのほか、不明な点がございましたら 市役所 秘書広報課 秘書係までご連絡ください。
(直通) 0977-21-1123