

従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表（ 年 月分） サービス種類（ ）
事業所名（ ）

備考1 *欄には、当該月の曜日を記入してください。

3 職種ごとに下記の勤務形態の区分の順にまとめて記載し、「週の平均勤務時間」については、職種ごとのAの小計と、B～Dまでを加えた数の小計の行を挿入してください。勤務形態の区分 A:常勤で専従 B:常勤で兼務 C:常勤以外で専従 D:常勤以外で兼務

4. 常勤換算が必要となる職種は、A～Dの「週平均の勤務時間」をすべて足し、常勤の従業者が週に勤務すべき時間数で割って、「常勤換算後の人数」を算出してください。

5 サービス提供が単位(共同生活住居を含む。)ごとに行われる種類の場合は、各単位ごとに区分して記入してください。

6 算出にあたっては、小数点以下第2位を切り捨ててください。